

ORPA Papír a.s.
VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ
PODMÍNKY

I. Obecná ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky (VOP) společnosti **ORPA Papír a.s.** se sídlem v Lanškrouně 563 01, Nádražní 150 (dále jen „prodávající“) platí pro všechny dodávky zboží prodávajícího všem fyzickým a právnickým osobám (dále jen „kupující“), a jsou nedílnou součástí kupních smluv uzavřených mezi prodávajícím a kupujícím.

2. Výslovná ujednání smluvních stran v kupní smlouvě, příp. potvrzení objednávky prodávajícího odchylná od těchto Všeobecných obchodních podmínek mají přednost před ustanoveními těchto Všeobecných obchodních podmínek.

3. Nabídky kupujícího (dále také objednávky) musí být učiněny písemně.

Objedávka kupujícího musí obsahovat:

- obchodní jméno, sídlo, daňové identifikační číslo, místo dodání zboží
- specifikaci, označení zboží
- objednané množství

4. Prodávající potvrdí písemnou objednávku Kupujícího písemně formou Potvrzení objednávky nebo Kupní smlouvou, a to nejpozději do 2 pracovních dní od jejího doručení.

Potvrzení objednávky, kupní smlouva musí obsahovat:

- obchodní jméno prodávajícího, sídlo, daňové identifikační číslo
- obchodní jméno kupujícího, sídlo, daňové identifikační číslo, místo dodání
- číslo, označení zboží
- jednotkovou cenu
- celkovou cenu nabídky dle platného ceníku
- termín expedice pro firmu kupujícího
- odkaz na VOP prodávajícího
- razítko a podpis (resp. elektronický podpis) oprávněné osoby

Prodávající si vyhrazuje uvést dílčí změny objednávky kupujícího v návaznosti na výrobní kapacitu.

4. Jednotlivá kupní smlouva vzniká, potvrdí-li Prodávající nabídku Kupujícího písemně v stranami sjednané lhůtě. Přijetí objednávky kupujícího nabývá účinnosti okamžikem, kdy souhlas s obsahem nabídky dojde kupujícímu. Pokud se Kupující do 24 hodin nevyjádří k zaslanému Potvrzení objednávky, Kupní smlouvě, včetně případných dílčích změn, sjednávají smluvní strany nečinností kupujícího uzavření smlouvy v rozsahu včetně dílčích změn.

5. Potvrzení objednávky, Kupní smlouva je jediným a úplným dokumentem mezi smluvními stranami v téže věci. Veškerá předchozí ujednání smluvních stran v téže věci, ať byla písemná či ústní, se uzavřením Kupní smlouvy nahrazují.

6. Předmětem je pouze Zboží výslovně uvedené a určené v Kupní smlouvě, Potvrzení objednávky.

7. Za doručení písemné listiny se pro účely těchto VOP považuje též doručení pomocí elektronických komunikačních prostředků, a to faxem nebo e-mailem, pokud je jím jednoznačně zachycen obsah právního úkonu a určení osoby, která právní úkon učinila.

II. Dodací podmínky

1. Zboží objednané kupujícím je prodávající povinen dodat kupujícímu ve lhůtě uvedené v Kupní smlouvě, resp. potvrzení objednávky.

Každá smluvená dodávka kupujícímu bude provázena dodacím listem s těmito základními údaji:

- číslo dodacího listu, datum
- označení prodávajícího, kupujícího
- číslo položky zboží
- dodávané množství

2. V případě, že nelze sjednanou lhůtu splnění dodávky dodržet z důvodů vyšší moci, či jiných objektivních důvodů, např.

výrobní kapacity, poruchy strojního zařízení, je prodávající povinen beze zbytečného odkladu vyrozumět kupujícího o změně dodací lhůty o nezbytně nutnou dobu s tím, že dodání zboží v této lhůtě se považuje za řádné splnění závazku prodávajícího.

3. Dodání objednaného zboží bude realizováno dle podmínek Incoterms 2010, CPT, není-li dohodnuto jinak.

4. Zboží lze dodat v toleranci + 10 % sjednaného množství.

5. Kupující je povinen převzít dodané zboží a potvrdit převzetí zboží na dodacím listu. Nesrovnalosti realizované dodávky zboží, jež jsou zjistitelné z průvodních dokumentů a označení zboží a zjevné vady musí být bezpodmínečně vyznačeny na dodacím listě a podepsány řidičem a zástupcem přijímací strany. Jinak nebude výhrada brána v potaz.

6. Zajišťuje-li kupující vlastní odvoz zboží, prodávající je skladuje zdarma max. 2 dny od termínu expedice sjednaného v kupní smlouvě, potvrzení objednávky. Po uplynutí této doby je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu skladovací náklady ve výši 25,- CZK/1m²/1 den, uvedená cena za skladování se rozumí bez DPH.

7. Prodávající zboží zabalí způsobem obvyklým v obchodním styku. V případě pochybností o obvyklosti zabalení platí za dohodnuté, že způsob zabalení stanovuje prodávající.

III. Přechod vlastnictví ke zboží

1. Vlastnictví ke zboží přechází na kupujícího odevzdáním zboží prodávajícím kupujícímu ve sjednaném termínu v místě sjednaného plnění. Předáním zboží přechází na kupujícího nebezpečí škody na zboží.

IV. Cena zboží a platební podmínky

1. Kupní cena za zboží se sjednává ke dni uzavření smlouvy dle cen, které k tomuto dni jsou stanoveny v příslušných cenících

prodávajícího nebo v písemných nabídkách prodávajícího. Tyto ceny se rozumí bez zákonné daně z přidané hodnoty.

2. Faktury prodávajícího jsou splatné do 14 dnů ode dne jejich vystavení převodem na účet prodávajícího, pokud není dohodnuto jinak.

3. Pokud je kupující v prodlení s úhradou kupní ceny, je prodávající oprávněn zadržet dosud nesplněné dodávky ze všech uzavřených a nerealizovaných smluv s kupujícím, aniž by tento úkon byl považován za porušení jeho povinnosti.

4. Peněžitý závazek kupujícího je splněn připsáním příslušné částky na účet prodávajícího.

5. Pokud je kupující v prodlení s úhradou kupní ceny je prodávající oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

V. Práva z vadného plnění

1. Zjevné vady, včetně množstevních, se zavazuje kupující zaznamenat na DL a uplatnit písemnou formou nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne převzetí zboží. Tolerance posunu etiket při lepení na válcové obaly je 3mm.

2. Povolené procento vadných výrobků je do 0,1 % z jedné dodávky.

3. Skryté vady se zavazuje kupující uplatnit písemnou formou nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne jejich zjištění, nejdéle však 6 měsíců od převzetí zboží.

4. V případě zjištění vady se kupující zavazuje informovat prodávajícího o povaze a rozsahu vady a identifikovat vadné zboží s odkazem na dodací list prodávajícího.

5. Pokud ve shora uvedených případech dodávka výrobků nebo její část neodpovídá sjednaným kvalitativním parametrům dle příslušné specifikace výrobku, vystaví kupující a prodávajícímu odešle bez zbytečného odkladu reklamační protokol včetně DL, etiketa s označením zboží, množstvím a názvem zboží (např. foto označení zboží, balení, vady) a neshodné výrobky uskladní odděleně. Prodávající je

povinen vyslat do 5 pracovních dnů po obdržení reklamačního protokolu zástupce k posouzení a řešení kvalitativních problémů, nebude-li dohodnuto jinak. Vlastní reklamace bude řešena v souladu s občanským zákoníkem.

6. V případě, že kupující zjistí drobné neshody, které nemá v úmyslu řešit formou reklamace, informuje o zjištěných neshodách formou stížnosti (připomínky) neprodleně prodávajícího. Součástí připomínky musí být DL, etiketa s označením zboží, množství a název zboží.

7. V případě uplatnění oprávněných nároků z vadného plnění i ze záruky za jakost se zavazuje prodávající k vypořádání oprávněných nároků do 15-ti pracovních dnů ode dne písemného uznání vad. Tento způsob vypořádání nároků z případného vadného plnění podstatným porušením smlouvy kupující akceptuje a prohlašuje jej za volbu svého práva ve smyslu § 2106 Občanského zákoníku.

8. Prodávající odpovídá za škodu, jež kupujícímu vznikla v důsledku nebo v souvislosti s dodávkami zboží dle těchto VOP do výše ceny dodaného zboží, avšak pouze tehdy, není-li dána žádná z okolností, vylučujících odpovědnost prodávajícího. Okolnost, vylučující odpovědnost prodávajícího je dána vždy, pokud škoda vznikla vyšší mocí, včetně stávek, uzávěr, blokad, požáru, záplav, dopravních poruch, poruch dodávek energie a surovin, mimořádných stavů, jakož poruchami provozu, za něž prodávající neodpovídá.

9. Prodávající neodpovídá za vady zboží způsobené nevhodnou, či neodbornou manipulací se zbožím nebo za poškození zboží způsobené nevhodným skladováním nebo nevhodnou dopravou. Dodané zboží musí být skladováno v souladu s podmínkami stanovenými prodávajícím, podmiňujícími zachování kvality dodaného zboží, tj. při teplotě 18 - 23 °C a relativní vlhkosti vzduchu 52 - 55 %.

10. Prodávající neodpovídá za skutečnosti a náklady, kdy kupující zboží opraví a nebo nechá opravit třetí osobou, bez předchozího písemného souhlasu prodávajícího.

VI. Využití nebo odstranění nespotebovaných částí výrobků

1. Nespotebované části výrobků prodávajícího se kupující zavazuje odvézt do výkupny odpadů nebo uložit na řádnou skládku odpadů, popř. energeticky využít ekologickým spálením. Případnou škodu způsobenou nevhodnou manipulací a likvidací nespotebovaných částí výrobků se kupující zavazuje v plném rozsahu nahradit poškozené straně.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy upravené těmito VOP se řídí platným právem České republiky. Smluvní strany sjednávají, že právní vztahy při dodávkách zboží podle těchto VOP se budou řídit ustanoveními zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník platný k okamžiku uzavření kupního vztahu. Kupující není oprávněn postoupit práva a povinnosti ze smluv jinou formou než písemnou, a to pouze po předchozím písemném souhlasu prodávajícího. To zahrnuje i postoupení pohledávek kupujícího za prodávajícím. Kupující se zároveň zavazuje, že k těmto právům nezřídí zástavní právo ani jiná práva ve prospěch třetích osob. Postoupení jakékoli smlouvy jako celku kupujícím je možné jen písemně, a to po předchozím písemném souhlasu prodávajícího. Porušení těchto smluvních povinností zakládá neplatnost takových právních ujednání.

2. Místní příslušnost soudu pro všechny spory v důsledku nebo v souvislosti s dodávkami zboží dle těchto VOP se řídí sídlem prodávajícího. Prodávající je však oprávněn uplatnit své nároky i u obecného soudu kupujícího.

3. Tyto VOP nabývají účinnost dne 19. 6. 2017 a byly zveřejněny na stránkách www.orpa.cz

V Lanškrouně dne 19.6.2017